

## AVVISO PUBBLICO

### Esodo Incentivato del personale delle società interamente partecipate dal Comune di Palermo

#### 1. Finalità dell'Avviso

Nel dicembre 2013 la Regione Siciliana, il Comune di Palermo, Italia Lavoro s.p.a. - appositamente autorizzata dal Segretario Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - hanno sottoscritto un'Intesa istituzionale per l'attuazione di percorsi di ricollocazione, ovvero di fuoriuscita dal bacino di crisi dei lavoratori della Gesip. La Giunta Comunale ha preso atto dell'Intesa con deliberazione n. 301/2013. Questo Avviso viene emanato da Italia Lavoro, in qualità di soggetto gestore per conto del Comune, per l'attivazione del percorso di cui al punto 4 dell'Intesa (Esodo Volontario Incentivato), rivolto al personale delle società interamente partecipate dal Comune in esecuzione del Disciplinare sottoscritto tra le parti, previa deliberazione di Giunta n. 44/2014

#### 2. Destinatari

Sono destinatari della misura Esodo Volontario Incentivato tutti i lavoratori che, al momento della emanazione del presente Avviso, risultino in forza a una delle società interamente partecipate, direttamente o indirettamente (possesto diretto del 100% del capitale sociale, o indiretto, attraverso partecipate al 100%), dal Comune di Palermo, con un contratto a tempo indeterminato.

Sono esclusi dalla possibilità di accedere al beneficio tutti i lavoratori che abbiano già maturato il requisito di accesso al trattamento pensionistico di vecchiaia o anticipato sulla base dell'attuale normativa in materia di pensioni, o che lo maturino entro il prossimo 31 agosto 2015.

#### 3. Risorse

Le risorse stanziare dal Comune per l'attuazione della presente iniziativa ammontano complessivamente a € 5.250.000,00 (eurocinquemilioniduecentocinquantamila).

L'importo unitario dell'Incentivo Volontario all'Esodo è pari ad € 26.000,00 (euroventiseimila), una tantum, onnicomprensivi e al lordo della ritenuta fiscale. L'Incentivo verrà erogato fino a esaurimento delle risorse stanziare dal Comune.

Al momento dell'erogazione l'Incentivo sarà assoggettato alla verifica prevista all'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e s.m.i. in base al quale Equitalia potrà effettuare eventuali compensazioni, nei limiti di legge, nel caso di inadempimento da parte del destinatario dell'Incentivo all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento di importo superiore a diecimila euro.

Il trattamento fiscale dell'incentivo sarà quello di cui agli articoli 17 e 19 del D.P.R. 22.12.1986 n° 917 (T.U.I.R.), relativo alle altre indennità e somme corrisposte da soggetti diversi dal datore di lavoro.

#### 4. Tipologia di interventi

La somma a titolo di incentivo all'esodo è riconosciuta ai lavoratori che, aderendo volontariamente all'Avviso, in caso di ammissione accettino il percorso di fuoriuscita aziendale definendo la risoluzione del rapporto di lavoro nelle forme di cui agli art. 410 c.p.c. e seguenti, **espressamente e formalmente finalizzata all'ottenimento dell'Incentivo in dipendenza della cessazione del**

**rapporto di lavoro.** La gestione e la responsabilità della risoluzione del rapporto di lavoro resta a carico dei lavoratori e delle società di appartenenza.

L'incentivo, del valore di € 26.000,00 (euroventiseimila), una tantum, omnicomprensivi ed al lordo della ritenuta fiscale sarà corrisposto in un'unica soluzione, nei termini ed alle condizioni di cui al successivo punto 7 e nei limiti delle risorse stanziato dal Comune.

## **5. Sportello dedicato**

Per le finalità dell'Avviso è istituito uno Sportello dedicato (Sportello Esodo Incentivato del personale delle società interamente partecipate dal Comune di Palermo) sito in Palermo, Palazzo Palagonia, Vicolo Palagonia n°12, piano ammezzato.

Lo Sportello osserverà il seguente orario di apertura:

Lunedì - venerdì: dalle ore 9.30 alle ore 16.30, con orario continuato;

Lo Sportello rappresenta il domicilio esclusivo dell'Avviso per tutte le finalità a questo connesse. Esclusivamente allo Sportello, a pena di irricevibilità, dovranno essere presentate le domande di adesione all'Avviso (Allegato A) e le domande di liquidazione dell'Incentivo (Allegato B).

## **6. Modalità e termini per la presentazione della domanda di adesione**

Ai fini della presentazione allo Sportello della domanda di adesione all'Avviso, i lavoratori di cui all'articolo 2, a partire dalle ore 10.01 del 16 aprile 2014, dovranno registrarsi nell'apposita sezione del sito del Comune di Palermo, inserendo i dati anagrafici richiesti dal sistema, comprensivi del codice fiscale. La registrazione sarà consentita fino alle ore 24.00 del ventottesimo giorno successivo alla pubblicazione. L'Avviso sarà chiuso il 30° giorno successivo alla pubblicazione.

Il sistema informatico del Comune restituirà i dati relativi all'ordine di inserimento, la data e l'orario di inserimento, nonché il giorno e l'orario nel quale il lavoratore dovrà presentarsi allo Sportello per la presentazione e protocollazione della domanda di adesione e dei relativi allegati (ad es.: registrazione avvenuta alle ore 10,01 del giorno 16 aprile - posizione n° 3 presentarsi il giorno 23 aprile 2014, ore 9.30).

Nella giornata indicata il lavoratore dovrà recarsi allo Sportello, munito di documento d'identità in corso di validità, dove verrà chiamato secondo l'ordine di preregistrazione effettuata. Lo Sportello rilascerà al lavoratore ricevuta di consegna con i dati di protocollazione della domanda di adesione e dei relativi allegati. A tal fine, il numero di protocollo rappresenta un numero progressivo, unico e obbligatorio, che viene assegnato a ciascuna domanda di adesione secondo l'ordine di presentazione allo Sportello (Protocollo).

Qualora all'appuntamento indicato il lavoratore non dovesse presentarsi, questi perderà il diritto di presentare domanda di adesione quel giorno, ma gli sarà consentito di effettuare una nuova preregistrazione, entro la data di scadenza dell'avviso, per ottenere un nuovo appuntamento.

Ai fini della composizione dell'elenco dei soggetti ammissibili all'Incentivo farà fede esclusivamente il Protocollo della domanda di adesione e nessun valore avrà l'ordine di preregistrazione.

Il criterio per l'assegnazione dell'Incentivo all'esodo, nei limiti delle risorse stanziato dal Comune, sarà costituito esclusivamente dal Protocollo della domanda di adesione.

La domanda di adesione dovrà essere presentata utilizzando il modulo A allegato all'Avviso con allegata la seguente documentazione, a pena di irricevibilità:

- Copia del documento di identità in corso di validità del richiedente;

- Estratto della posizione contributiva personale, nel caso di lavoratori con solo contribuzione Inps, o attestazione di anzianità da parte della/delle società partecipata/e di provenienza, nel caso di lavoratori con contribuzione INPDAP.

## 7. Erogazione dell'Incentivo

L'Incentivo all'esodo sarà erogato nei limiti delle risorse economiche stanziato dal Comune.

Italia Lavoro esaminerà le domande di adesione all'incentivo pervenute, effettuerà la verifica dei requisiti previsti dall'Avviso, redigerà l'elenco dei soggetti ammessi all'Incentivo sulla base dell'ordine di Protocollo, trasmetterà al Comune, anche per lotti intermedi - ove possibile - l'elenco/i degli ammessi entro 12 giorni dalla data di chiusura dell'Avviso, per le verifiche definitive e il conseguente nulla osta alla pubblicazione dell'elenco/i degli ammessi che verrà dato entro i 8 giorni successivi alla ricezione dello stesso. Contestualmente al nulla osta, il Comune trasferirà a Italia Lavoro le risorse economiche necessarie all'erogazione degli Incentivi.

Italia Lavoro, ricevuto il nulla osta e il trasferimento delle relative risorse economiche, provvederà alla pubblicazione dell'elenco degli ammessi all'Incentivo finanziabili nei limiti delle risorse disponibili, sul proprio sito e su quello del Comune di Palermo e alla comunicazione agli stessi dell'ammissione all'Incentivo con raccomandata A.R.

Sarà pubblicato anche l'elenco degli ammissibili all'Incentivo ma non finanziabili per esaurimento delle risorse disponibili. Resta inteso che, in caso di rinuncia di soggetti ammessi all'Incentivo e finanziabili, ovvero in caso di risorse economiche aggiuntive, si procederà allo scorrimento dell'elenco per l'erogazione dell'Incentivo.

L'erogazione degli incentivi avverrà successivamente alla presentazione, da parte degli ammessi all'Incentivo finanziabili, delle domande di liquidazione dell'incentivo secondo il modulo B allegato all'Avviso, corredate, a pena di irricevibilità, della documentazione attestante la risoluzione del rapporto di lavoro effettuata nelle forme di cui all'art. 410 e seguenti c.p.c. **espressamente e formalmente finalizzata all'ottenimento dell'Incentivo in dipendenza della cessazione del rapporto di lavoro.**

Entro e non oltre 15 giorni dalla ricezione della raccomandata A.R. di comunicazione dell'ammissione all'Incentivo, a pena di decadenza, il lavoratore beneficiario presenterà personalmente la domanda di liquidazione dell'incentivo e i relativi allegati allo Sportello che provvederà a registrarla e protocollarla.

Successivamente alla ricezione della domanda di liquidazione dell'incentivo e dei relativi allegati e alla verifica prevista all'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 e s.m.i., Italia Lavoro provvederà all'erogazione dell'incentivo al lavoratore in una unica soluzione, con bonifico da accreditare sull'IBAN indicato dal lavoratore e intestato al medesimo nella domanda di liquidazione, ovvero con assegno circolare non trasferibile intestato al destinatario dell'Incentivo.

Al momento dell'erogazione, il trattamento fiscale dell'incentivo sarà quello di cui agli articoli 17 e 19 del D.P.R. 22.12.1986 n° 917 (T.U.I.R.), relativo alle altre indennità e somme corrisposte da soggetti diversi dal datore di lavoro. A tal fine il Comune, nella qualità di socio unico delle società di provenienza dei lavoratori, fornirà o procurerà di fornire a Italia Lavoro tutte le informazioni e i documenti occorrenti agli adempimenti fiscali necessari all'erogazione dell'Incentivo e per far fronte a eventuali richieste delle competenti autorità.

## **8. Controlli e monitoraggio**

Italia Lavoro effettuerà i controlli necessari al fine di verificare la sussistenza dei requisiti dichiarati in sede di presentazione della domanda in merito ai destinatari del presente Avviso. Qualora ravvisasse condizioni di presunta irregolarità provvederà a comunicare tempestivamente al lavoratore la sospensione dei termini di ammissione all'Avviso, invitandolo eventualmente a produrre ulteriore documentazione rispetto a quanto indicato al punto 6. La mancata produzione della documentazione richiesta nel termine di 10 giorni (prorogabili solo su istanza motivata di ulteriori 20 giorni) determinerà l'esclusione del lavoratore dai soggetti ammissibili.

## **9. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 si rende noto che:

- la raccolta di tali dati è necessaria ai fini della partecipazione alle azioni previste dal presente Avviso;
- il trattamento dei dati conseguente alla registrazione è finalizzato alla verifica dei requisiti di partecipazione e alla gestione degli eventuali pagamenti;
- i dati potranno essere comunicati ai diversi attori istituzionali coinvolti nelle attività descritte nei precedenti punti e nelle operazioni di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle stesse;
- il trattamento dei dati avverrà, in maniera prevalente, attraverso sistemi gestionali informatici;
- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo. In funzione del ruolo svolto nell'ambito del presente Avviso, Responsabile del trattamento dei dati è Italia Lavoro s.p.a.;
- l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, potrà essere esercitato scrivendo a [privacy@italialavoro.it](mailto:privacy@italialavoro.it). A tal proposito, si specifica che in caso di richiesta di cancellazione, rimarranno comunque a sistema i dati necessari ai fini di monitoraggio, valutazione e rendicontazione delle attività.

## **10. Pubblicazione dell'Avviso e informazioni**

L'Avviso verrà pubblicato, unitamente agli allegati, sul sito del Comune di Palermo e sul sito di Italia Lavoro. Per ulteriori informazioni e per l'eventuale supporto tecnico-procedurale per la presentazione della domanda i lavoratori potranno rivolgersi allo Sportello.

## **11. Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della Legge 241 del 1990 è la dottoressa Tonia Maffei (06 80244522; [tmaffei@italialavoro.it](mailto:tmaffei@italialavoro.it))