

CURRICULUM FORMATIVO PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

ROBERTO TESTA

Telefono

085.36159 (ufficio)

E-mail

rtesta@anpalservizi.it

Luogo e data di nascita

Montorio al Vomano (TE), 11 luglio 1960

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 2000 ad oggi

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda

Anpal Servizi S.p.A. (già Italia Lavoro S.p.A.)

Società in house dell'Agenzia Nazionale per le Politiche Attive del Lavoro – ANPAL

- Principali mansioni e responsabilità

Quadro direttivo – Livello A1

2003

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Principali mansioni
- Tipo di impiego

SCO s.c.p.a.

Società di promozione dell'occupazione attraverso la cooperazione

Componente del comitato di pilotaggio del progetto "Abruzzo in progress"

Contratto di collaborazione

2003

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Principali mansioni
- Tipo di impiego

Proteo S.p.A.

Inserimento e reinserimento lavorativo dei soggetti appartenenti alle fasce deboli del mercato del lavoro

Consulenza e supervisione operativa nel progetto "Servizio di incontro D/O" della Provincia dell'Aquila

Contratto di collaborazione

Dal 2000 al 2005

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Principali mansioni
- Tipo di impiego

SMILE

Agenzia per la formazione professionale e l'educazione degli adulti

➤ Docente nelle aree Marketing turistico - Servizi turistici – Economia del turismo - Microeconomia

➤ Redazione di dispense didattiche

➤ Progettista e coordinatore di stages

Contratti di collaborazione

2000 - 2001

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Principali mansioni
- Tipo di impiego

CORA – Centri Orientamento Retravailler Associati

Agenzia per la riqualificazione professionale ed il reimpiego di donne adulte

➤ Docente e progettista di interventi formativi ed organizzatore di stages formativi

➤ Redazione di una dispensa didattica su "Evoluzione storica e normativa del B&B"

Contratto di collaborazione

2001

- Nome del datore di lavoro
- Principali mansioni

Università di Firenze - CONFAPI

Attività di ricerca e di monitoraggio aziendale nel Progetto di ricerca sulla "Cultura politica dei piccoli e medi imprenditori dei sistemi locali del lavoro di Conegliano, Empoli e Giulianova"

2000

- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda
- Principali mansioni
- Tipo di impiego

CIAPI – Campus Internazionale della Formazione

Agenzia formativa regionale

Docente nell'area Economia e Marketing

Contratto di collaborazione

1998 – 2000	
• Nome del datore di lavoro	Centro Studi sul Turismo e la valorizzazione Ambientale
• Tipo di azienda	Servizi ed assistenza agli enti ed alle imprese turistiche
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Redattore di progetti di ricerca ➤ Attività di relazione con le Istituzioni ➤ Attività di ricerca nel campo dell'economia del turismo e del marketing turistico

1998 – 2000	
• Nome del datore di lavoro	Università dell'Aquila
• Principali mansioni	<ul style="list-style-type: none"> ➤ A.A. 1998-99 Assistente al corso di Istituzioni di economia ➤ A.A. 1999-00 Assistente al corso di Economia del turismo

1984 – 1997	
• Nome del datore di lavoro	Varie aziende
• Principali mansioni	Incarichi nelle aree gestionali, economiche ed amministrative in aziende di produzione e servizi ed in associazioni di categoria
• Tipo di impiego	Contratti di tipo subordinato ed autonomo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
Titolo di studio	Laurea in Economia e gestione dei servizi turistici , conseguita in corso, a pieni voti e con lode
• Nome istituto di istruzione	Università dell'Aquila – Facoltà di Economia
• Tesi	<i>Potenzialità turistiche del Parco Nazionale della Majella</i>
Titolo di studio	Diploma
• Nome istituto di istruzione	Liceo Scientifico "A. Einstein" di Teramo

CAPACITÀ E COMPETENZE DI BASE E TRASVERSALI			
Lingue straniere	Inglese	Tedesco	Francese
• Capacità di lettura	Buona	Discreta	Buona
• Capacità di scrittura	Discreta	Scolastica	Buona
• Capacità di espressione orale	Buona	Scolastica	Buona

Capacità e competenze relazionali e organizzative	<p>L'attività di coordinamento e gestione di diversi progetti svolta in Italia Lavoro/Anpal Servizi ha sicuramente contribuito al rafforzamento di capacità organizzative e relazionali, per altro già acquisite nelle esperienze lavorative precedenti, in particolare nell'attività di studio e ricerca ed in quella didattica, rivolta, nel tempo, a soggetti di età, condizione socio-economica e di estrazione e livello culturali decisamente differenti.</p> <p>Le competenze acquisite, sottoposte con l'attività lavorativa a verifiche continue e tra loro diverse, hanno portato alla maturazione di una buona capacità di interagire, sia nel gruppo di lavoro che con i partner sociali.</p> <p>Una naturale attenzione al sociale, sfocia inoltre in una disponibilità al confronto con tutti ed in particolare con i soggetti più deboli o meno protetti.</p> <p>Dal percorso di assessment, e dalla conseguente attività di coaching (realizzata con il coach Dr.sa Antonella D'Apruzzo), proposte da Italia Lavoro ed in cui è stato coinvolto a partire dal giugno 2004, sono risultate, tra l'altro, tra le aree di forza la capacità di organizzazione del lavoro e di analisi dei contesti organizzativi.</p>
Capacità e competenze tecniche	<p>Buone competenze informatiche, acquisite con lo studio e la pratica lavorativa, e buone capacità di lavoro in ambiente Windows, con gli applicativi del pacchetto Office, Project 2000 e Mind Manager e nella gestione di banche dati, anche con il software SPSS.</p> <p>Buona capacità nell'uso della rete Internet, per la ricerca, l'archiviazione e l'utilizzo degli strumenti e le conoscenze che da tale sistema è possibile trarre.</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Pescara, 10 ottobre 2020

