

RDO DI UNA PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART 36 DEL DECRETO LEGISLATIVO n. 50/2016 E S.M.I. AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI PRODOTTI FORTINET E LA RELATIVA MANUTENZIONE PER 36 MESI

1. STAZIONE APPALTANTE

ANPAL Servizi S.p.A.

Via Guidubaldo del Monte 60,

00197 Roma

www.anpalservizi.it

Responsabile Unico del Procedimento: dr.ssa Annamaria CIMINO

DETERMINA A CONTRARRE: N. 24 DEL 17/04/2019

NUMERO DI GARA: N. 7381839

CIG: N. 78461320F5

2. OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la fornitura di prodotti "FORTINET" elencati nella tabella sottostante e la relativa manutenzione per 36 mesi:

SKU	DESCRIZIONE	Q.TÀ
FG-600E-BDL-980-12	2 x 10GE SFP+ slots, 10 x GE RJ45 ports (including 1 x MGMT port, 1 X HA port, 8 x switch ports), 8 x GE SFP slots, SPU NP6 and CP9 hardware accelerated plus 24x7 FortiCare and FortiGuard Enterprise Protection	2
FML-400F-BDL-641-12	FortiMail-400F Hardware plus 1 Year 24x7 FortiCare and FortiGuard Enterprise ATP Bundle	2
FSA-1000F-BDL-970-12	FortiSandbox-1000F Hardware plus 1 Year 24x7 FortiCare and FortiGuard Threat Intelligence (AV, IPS, Web Filtering, File Query and SandBox Engine Updates)	1
FSA-1000F-UPG-LIC-6	Expands FSA-1000F licensed VM capacity by 6. Includes Win7, Win8 , Win10 and (1) MS Office licenses	2
FSA-UPG-Office-5	Increases the number of MS Office licenses in FortiSandbox (Appliance / VM) by 5	1
FAZ-VM-GB5	Upgrade license for adding 5 GB/Day of Logs and 3 TB storage capacity	4
FC3-10-LV0VM-248-02-12	FortiAnalyzer-VM Support 1 Year 24x7 FortiCare Contract (for 1-26 GB/Day of Logs)	1
-	Servizi di installazione, configurazione ed assistenza specialistica (in giorni/uomo)	15

La fornitura in questione rientra nel "Programma Biennale acquisti beni e servizi" pubblicato sul Profilo del Committente. (<https://bit.ly/2shwwSG>).

3. DOCUMENTAZIONE DI GARA. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a. Il Disciplinare di gara;
- b. Il DGUE;
- c. Le FAQ.

Eventuali modifiche od integrazioni apportate ufficialmente ai documenti di gara dalla Stazione Appaltante, fino alla presentazione delle offerte, sono da considerarsi parte integrante del presente Disciplinare e formano un unico corpus documentale.

Le eventuali FAQ pubblicate a seguito delle richieste di chiarimenti, di cui al successivo articolo 19, sono da considerare parte integrante della documentazione di gara.

Le FAQ potranno essere viste nella Sezione Comunicazioni del Sistema Consip/MePA. Non saranno, pertanto, prese in considerazione richieste di soggetti interessati a ricevere l'invio della documentazione di gara.

L'accesso agli atti della presente procedura di gara è disciplinato dagli art. 22 e seguenti della Legge 7 agosto 1990, n.241 e s.m.i., nonché dall'art. 53 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

4. IMPORTO

L'importo massimo impegnato per la realizzazione di quanto richiesto è pari a € 185.000/00 (centottantacinquemila/00) al netto di IVA e al lordo di ogni altro eventuale onere.

A seguito di attenta valutazione dell'eventuale esistenza di interferenze si è accertato che i servizi e le attività oggetto del presente appalto non producono interferenze con le attività svolte dai lavoratori di ANPAL Servizi S.p.A. e viceversa. Pertanto, l'importo dei costi della sicurezza, connessi all'appalto in oggetto, necessari ad eliminare o, ove ciò non sia possibile, a ridurre al minimo i rischi da interferenze è pari a zero.

Qualora nell'arco temporale di durata ed efficacia del contratto avente ad oggetto la fornitura di quanto oggetto del presente bando di gara sia attivata una Convenzione CONSIP, ai sensi dell'art.26 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 e s.m.i., che prevedano condizioni più vantaggiose per la Stazione Appaltante rispetto a quelle offerte dall'aggiudicatario è facoltà della Stazione Appaltante stessa recedere insindacabilmente dal contratto.

5. DURATA

La manutenzione dei prodotti specificati al precedente art. 2 avrà durata di 36 mesi dalla stipula.

6. PAGAMENTI

Il pagamento di quanto spettante all'Operatore Economico Aggiudicatario. Tale importo sarà corrisposto all'Aggiudicatario sarà effettuato a 30 gg data accettazione fattura in formato elettronico nel sistema di interscambio della PA, con il seguente codice univoco **UFXKW7** e nome dell'Ufficio **Uff_eFatturaPA**, ai sensi della D.M. n. 55/2013, mediante bonifico su c/c indicato dallo stesso.

ANPAL Servizi S.p.A. applica lo Split Payment.

7. PENALI

Il mancato ed ingiustificato rispetto delle prescrizioni contenute nel presente Disciplinare o di quanto previsto in sede di offerta darà luogo all'applicazione di una penale che sarà irrogata su semplice comunicazione di contestazione scritta tramite raccomandata inviata a mezzo PEC. L'Appaltatore potrà fornire giustificazioni scritte entro 48 ore dalla ricezione della comunicazione contenente le contestazioni.

In ogni ipotesi di inadempimento alle obbligazioni derivanti dal contratto di appalto, stipulato in virtù della presente procedura di gara e, in particolare, in caso di mancata consegna dei prodotti di cui al precedente art. 2 e/o mancata manutenzione di cui al precedente articolo 2, sarà applicata una penale pari ad € 200,00 per ciascun inadempimento, fino alla concorrenza di € 10.000 (diecimila/00).

Oltre all'applicazione della penale di cui al precedente capoverso, la Stazione Appaltante avrà, comunque, la facoltà di risolvere il contratto e di ottenere dall'Appaltatore il risarcimento dell'ulteriore eventuale danno subito.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare le offerte gli operatori economici ricompresi nelle categorie di cui all'art 45, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

8.1 Requisiti di ordine generale:

Gli operatori economici non devono trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e non devono essere stati destinatari di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'articolo 14 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

8.2 Requisiti d'idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. comma 1 lettera a), il concorrente dovrà dichiarare ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.:

- a) di essere iscritto alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato con oggetto sociale inerente alla tipologia dell'appalto;
- b) di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all'allegato XVII del D.Lgs. n. 81/2008 e, in particolare:
 - 1. il possesso del documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) o autocertificazione di cui all'articolo 29, comma 5, del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.;
 - 2. il nome del responsabile del servizio di prevenzione e protezione, degli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione, di primo soccorso e gestione dell'emergenza, del medico competente quando necessario;

8.3 Capacità economica e finanziaria

Ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. lettera b) il concorrente dovrà dichiarare ex art. 47 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i. che il fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili - compreso il fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto - non è inferiore a € 370.000,00 (trecentosettantamila/00).

Gli importi sopra indicati sono richiesti al fine di consentire la selezione di un Operatore economico affidabile e con esperienza nel settore oggetto della gara, nonché al fine di dimostrare la sua capacità di far fronte alle obbligazioni derivanti dall'aggiudicazione.

8.4 Capacità tecnica e professionale

Il concorrente dovrà, altresì, presentare dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con cui si attesti l'elenco dei principali servizi o delle principali forniture prestati negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati.

I concorrenti dovranno essere in possesso di documentazione comprovante la partnership ufficiale Fortinet.

Il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale e economico finanziario può essere comprovato avvalendosi di impresa ausiliaria ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ogni dichiarazione resa dal legale rappresentante ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. deve essere corredata di un valido documento d'identità del dichiarante, pena l'inefficacia della dichiarazione e la conseguente esclusione dalla gara.

9. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il minor prezzo ai sensi dell'art. 95 co. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai fini di tale valutazione, si terrà conto dell'adeguatezza del valore economico rispetto al costo del lavoro ed al costo della sicurezza.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche alla presenza di una sola offerta ritenuta valida.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva senza che ciò possa dar luogo ad alcuna pretesa da parte dei concorrenti partecipanti.

L'offerta si intende valida per 180 giorni dalla data di presentazione sulla piattaforma "Net4Market".

10. TERMINI E MODALITÀ DI CONSEGNA DELLE DOMANDE

L'offerta dovrà pervenire attraverso il Sistema "Consip/MePA" improrogabilmente **entro le ore 12 del giorno 06/05/2019.** Il suddetto termine deve intendersi perentorio.

L'offerta economica dovrà essere elaborata secondo il seguente schema:

Importo complessivo offerto	
------------------------------------	--

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del Concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove, per disguidi di qualsivoglia natura ovvero per qualsiasi altro motivo, quanto richiesto non sia acquisito dalla Stazione Appaltante entro il termine perentorio sopra indicato.

11. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai fini della verifica formale gli operatori economici dovranno fornire i documenti di seguito elencati:

- I. **Domanda di partecipazione** redatta ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante (con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità) concernente la denominazione sociale dell'impresa, l'attività specifica dell'impresa, il capitale sociale, l'ubicazione della sede legale e delle sedi secondarie;
- II. **Dichiarazione d'impegno** dell'operatore economico a realizzare, qualora risultasse Aggiudicatario, il servizio richiesto nei modi e termini previsti nell'offerta da questa formulata e comunque in

coerenza con quanto stabilito nel presente invito e dalle disposizioni comunitarie e nazionali vigenti in materia di amministrazione e finanza pubblica, con particolare riferimento alle disposizioni normative inerenti alla sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché a presentare la documentazione ulteriore che la Stazione Appaltante riterrà necessario richiedere, con particolare riferimento al Documento di Valutazione dei Rischi;

- III. **Autorizzazione al trattamento dei dati riportati** nell'offerta ai fini del procedimento per il quale gli stessi sono richiesti, resa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.;
- IV. **Dichiarazione d'impegno** dell'operatore economico a comunicare, qualora risultasse Aggiudicatario, alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi del conto corrente bancario dedicato, da utilizzare per il pagamento degli importi da corrispondere in virtù dell'appalto oggetto del presente disciplinare di gara, nonché quelli delle generalità e del codice fiscale delle persone fisiche delegate ad operare su tale conto corrente, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- V. **Cauzione provvisoria** o, a scelta dell'offerente, fideiussione prestate secondo i termini, le modalità e le condizioni di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. art 93, pari al 2% dell'importo di cui all'articolo 4. L'importo della garanzia è ridotto ai sensi dell'art 93, comma 7, in presenza delle certificazioni ivi indicate.
- VI. **Copia delle eventuali certificazioni** di cui all'art 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- VII. **Dichiarazione d'impegno di un fideiussore**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia fideiussoria dovrà essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti e previamente concordato con le Banche e le Assicurazioni. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese ed ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari dalle medesime costituiti;
- VIII. **Elenco dei principali servizi o delle principali forniture** prestati, nel settore relativo a quello oggetto del presente appalto, negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, in conformità a quanto previsto dal presente documento. Si precisa che la presente dichiarazione viene richiesta ai fini di garantire alla Stazione Appaltante che gli operatori economici concorrenti possiedano un'organizzazione aziendale che permetta loro di svolgere adeguatamente i servizi oggetto dell'appalto;
- IX. **Copia delle certificazioni** attestanti la partnership ufficiale FORTINET;
- X. **Dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.** che il fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi tre esercizi finanziari disponibili - compreso il fatturato nel settore di attività oggetto dell'appalto - non è inferiore a € 370.000,00 (trecentosettanta mila/00).
- XI. **Dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000** attestante che l'operatore economico ha ottemperato al disposto della Legge 12 marzo 1999, n. 68 art 17 e s.m.i, ovvero che l'operatore economico non è assoggettabile agli obblighi derivanti dalla Legge n. 68/1999;
- XII. **Dichiarazione ex art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000** con cui si attesti il possesso da parte dell'impresa del documento di valutazione dei rischi di cui all'articolo 17, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché l'indicazione del nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.
- XIII. **Prova del versamento del contributo di Euro 20,00 (venti/00)** a favore dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti della Delibera numero 1174 del 19 dicembre 2018 di detta Autorità. Il pagamento del contributo deve essere effettuato seguendo le istruzioni specificate nell'art. 3 della citata Delibera. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara, pertanto la mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo è causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e s.m.i.
- XIV. **DGUE¹**: è fatto obbligo a ciascun operatore concorrente e in caso di partecipazione in forma plurisoggettiva di ciascun Operatore Economico facente parte del raggruppamento la compilazione

¹ Relativamente al DGUE, tale documento deve essere compilato nel modo seguente:

integrale e la sottoscrizione di tale modello, previsto ex art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. La esatta e completa compilazione di tale documento consente al concorrente di assolvere ad ogni dichiarazione prevista dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici in ordine sia alle modalità di partecipazione, sia alla sussistenza dei requisiti generali e speciali (art. 80 e 83, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.).

Il modello facsimile in questione contiene, altresì, anche le dichiarazioni in ordine alla sussistenza dei requisiti speciali previsti, a pena di non ammissione degli atti di gara. Secondo il disposto dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione mendace, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti, ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia. Tale documento deve essere trasmesso in formato elettronico e redatto su supporto telematico.

Relativamente al DGUE, tale documento deve essere trasmesso in formato elettronico e redatto su supporto telematico.

Si precisa che le informazioni richieste nella parte II sull'Operatore Economico dovranno essere indicate dal concorrente con riferimento a ciascun campo previsto nelle sezioni A), B), C) e D). Nella parte III, sezione A, il concorrente è chiamato a indicare eventuali provvedimenti di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati di cui all'elenco formulato all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Nell'ipotesi di cui al comma 5 del predetto articolo 80, nel DGUE dovranno essere compilati i campi contrassegnati dalla dicitura "autodisciplina".

Le Sezioni B e C della parte II dovranno essere compilate in analogia alle indicazioni fornite per la sezione A. Le informazioni richieste dalla parte IV del DGUE riguardano il possesso dei requisiti di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico e devono essere compilati nel rispetto di quanto specificato al precedente articolo 6 del presente Disciplinare.

Ogni dichiarazione resa dal legale rappresentante ex art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 deve essere corredata di un valido documento di identità del dichiarante, pena l'inefficacia della dichiarazione e la conseguente esclusione dalla gara.

Nell'ipotesi in cui gli atti di gara siano sottoscritti dal procuratore dell'Operatore Economico quest'ultimo dovrà presentare - a pena di esclusione - copia della procura.

Nel caso di avalimento di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la documentazione di cui al punto precedente, numeri da I a XIII, con esclusione del punto XII, dovrà essere presentata anche dall'Impresa Ausiliaria. Ricorrendo tale ipotesi, l'Impresa Ausiliaria dovrà presentare, altresì, la dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante, con cui si obbliga verso l'Operatore economico e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'Operatore economico.

L'Impresa Ausiliaria dovrà, infine, produrre copia autentica del contratto con cui si obbliga nei confronti dell'Operatore economico a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

-
- 1) Scaricare il file in formato. Xml denominato DGUE elettronico messo a disposizione sul sito internet della Stazione Appaltante indicato al precedente articolo 1;
 - 2) Aprire il link <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=it>, entrare come Operatore Economico, selezionare "importa un DGUE" e caricare il file scaricato di cui al punto 1;
 - 3) Compilare il DGUE dalla Parte II sino alla fine;
 - 4) Al termine, stampare l'intero documento compilato sottoscriverlo ed allegarlo in formato cartaceo alla documentazione amministrativa;

Per ulteriori approfondimenti si consiglia di consultare il "Regolamento Europeo" per le istruzioni di compilazione al link: <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0007&from=IT>

Nel caso di offerte presentate da RTI, la documentazione di cui al presente articolo, punti da I a XIII dovrà essere presentata da ciascuna impresa associata. Relativamente al punto XII, si precisa che il versamento del contributo deve essere effettuato esclusivamente da parte dell'Impresa Capogruppo mandataria.

In tal caso, dovrà essere, altresì, presentata la dichiarazione di impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

12. CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

Ai fini del suddetto controllo, si procederà a richiedere ai soggetti tenuti alla comprova dei requisiti, la presentazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni consecutivi e naturali dalla data di ricezione della relativa richiesta, come trasmessa tramite la Sezione Comunicazioni del Sistema Consip/MePA, di copia dei principali contratti/ordini relativi a servizi o forniture realizzati negli ultimi tre anni, unitamente alla copia delle fatture, ovvero delle dichiarazioni IVA, ovvero di altra documentazione fiscale agli stessi relativi, fino alla concorrenza dell'importo di cui all'articolo 4.

Non saranno ammesse richieste di proroghe dei termini di ricezione della documentazione di cui al presente articolo, anche se imputabili alla complessità dei relativi adempimenti.

13. PROCEDURA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La valutazione delle offerte sarà effettuata dalla Responsabile Unica del Procedimento che, se necessario, può invitare i Concorrenti a integrare la documentazione prodotta ovvero a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati. Il Responsabile del Procedimento si riserva, inoltre, la facoltà di richiedere, durante i propri lavori, consulenza ed assistenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento procederà alla valutazione con le seguenti modalità:

- nel giorno e nell'ora stabiliti si procederà in seduta pubblica tramite collegamento al Sistema Consip/MePA all'apertura dei plichi contenenti le due buste sopra indicate;
- si procederà all'apertura della busta contenente la documentazione amministrativa ed alla verifica e valutazione della documentazione ivi contenuta;
- la Responsabile Unica del Procedimento comunicherà agli Operatori Economici la loro eventuale esclusione a mezzo della Sezione Comunicazioni del Sistema Consip/MePA;
- in successiva seduta pubblica, la Responsabile Unica del Procedimento procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e alla valutazione delle stesse e redigerà una graduatoria provvisoria sulla base dei valori economici espressi nell'ambito delle offerte economiche pervenute, previa verifica della sussistenza di eventuali anomalie delle stesse;
- il Responsabile Unico del Procedimento procederà a verificare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativi relativamente al Concorrente risultato aggiudicatario.

14. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI E PATTO DI INTEGRITÀ

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettate da parte dell'Operatore Economico aggiudicatario tutte le condizioni di cui al presente Disciplinare di gara, nonché quelle espresse nel Codice Etico e nel Patto di Integrità tra la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici di cui ai seguenti Links: <https://www.anpalservizi.it/azienda/corporate-governance/codice-etico> e <https://www.anpalservizi.it/patto-integrita>

15. CAUZIONE PROVVISORIA. CAUZIONE DEFINITIVA

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93

del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Per quanto concerne la garanzia definitiva, troverà applicazione l'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

16. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

È vietato cedere anche parzialmente il contratto assunto, sotto la comminatoria dell'immediata risoluzione del contratto, salvo i maggiori danni accertati.

Non è ammesso il sub appalto del servizio o parte di esso, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

17. OBBLIGHI DELL'APPALTATORE NEI CONFRONTI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

L'Appaltatore sarà tenuto all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio Personale dipendente e dei Soci lavoratori nel caso di cooperative, nonché a tutta la normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

18. RICHIESTA DI ULTERIORE DOCUMENTAZIONE

Prima della sottoscrizione dell'incarico potrà essere richiesta all'impresa aggiudicataria da parte di ANPAL Servizi S.p.A. ulteriore documentazione tecnica e amministrativa e relativa alla sicurezza.

19. INFORMAZIONI SUPPLEMENTARI

Per ulteriori informazioni in merito ai contenuti del presente appalto è possibile contattare la Stazione Appaltante esclusivamente a mezzo della Sezione Comunicazioni del Sistema Consip/MePA **entro e non oltre le ore 12 del giorno 24 aprile 2019.**

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana: le relative risposte e/o eventuali informazioni saranno pubblicate in forma anonima nella Sezione Comunicazioni del Sistema Consip/MePA.

La Stazione Appaltante non fornirà risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

20. COMUNICAZIONI.

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazione tra la Stazione Appaltante e gli Operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite la Sezione Comunicazioni del Sistema Consip/MePA.

In caso di avalimento, le comunicazioni recapitate all'offerente, si intendono validamente rese a tutti gli Operatori economici ausiliari.

In caso di RTI, GEIE, aggregazioni di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, le comunicazioni recapitate al soggetto indicato come mandatario si intendono validamente rese a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

21. ORGANISMO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI RICORSO.

Avverso al presente Disciplinare di gara è ammesso ricorso presso il Tribunale Amministrativo della Regione Lazio, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di invio della richiesta di offerta relativa alla procedura di cui al presente Disciplinare di gara.

ANPAL Servizi S.p.A.
RUP
Annamaria Cimino